

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 69 DEL 16.12.2021

OGGETTO: Indizione selezione per l'assunzione di numero una unità di personale a tempo part-time e determinato – Istruttore direttivo amministrativo contabile Responsabile area Entrate- cat. D pos. econ. D1, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del d.lgs. 267/2000 e ss.mmm.ii. – APPROVAZIONE VERBALE COMMISSIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto lo Statuto del Comune;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

Visto il D. Lgs. n°267 del 18.08.2000;

Visto il D. Lgs. n°50 del 18.04.2016;

Visto il decreto Sindacale n°3 del 18.01.2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria;

Vista la propria precedente determinazione n°375 R.G. del 24.11.2021 con la quale si approvava l'avviso per l'indizione di una selezione per l'assunzione di numero una unità di personale a tempo part-time e determinato – istruttore direttivo amministrativo contabile Responsabile Area Entrate - cat. D pos. econ. D1, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del d.lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la successiva determinazione n° 395 R.G. del 09.12.2021 con la quale veniva nominata apposita Commissione per la valutazione delle domande di partecipazione alla selezione in oggetto;

Visto l'allegato verbale della seduta del 15.12.2021 della Commissione di cui sopra, con la quale si è proceduto alla selezione dei candidati ammessi al colloquio ed all'assegnazione dei relativi punteggi;

Ritenuto di doversi provvedere all'approvazione del verbale de quo ed alla successiva trasmissione al Sindaco per gli atti consequenziali, dando atto che le risultanze del verbale non sono vincolanti per l'adozione del provvedimento finale del Sindaco;

DETERMINA

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare l'allegato verbale della seduta del 15.12.2021 della Commissione in oggetto, con la quale si è proceduto alla selezione dei candidati ammessi al colloquio ed all'assegnazione dei relativi punteggi;
3. Di trasmettere il verbale di cui al punto precedente al Sindaco per gli atti consequenziali, dando atto che le risultanze del verbale non sono vincolanti per l'adozione del provvedimento finale del Sindaco;
4. La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Pasquale Della Valle)



DATA: 16.12.2021



COMUNE DI CASTEL MORRONE

Provincia di Caserta

Commissione selezione Istruttore direttivo amministrativo contabile
cat. D1 ex art. 110, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000

VERBALE SEDUTA DEL 15 DICEMBRE 2021

Il giorno 15 dicembre dell'anno 2021 presso la sede del Comune di Castel Morrone – aula consiliare – alle ore 12:12 si è riunita la Commissione, nominata con determina dell'Area finanziaria – servizio personale – n. 395 R.G. del 09.12.2021, incaricata della valutazione dei partecipanti alla procedura di "selezione per l'assunzione di una unità di personale a tempo part-time e determinato – Istruttore direttivo amministrativo contabile – cat. D, posizione economica D1, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni".

La Commissione, composta dal Rag. Pasquale Della Valle (in qualità di presidente), dal Dott. Ugo Allocati (in qualità di componente) e dal Sig. Pietro Casapulla (in qualità di componente), procede innanzitutto a prendere visione dell'Avviso di selezione pubblica approvato con determina dell'Area finanziaria – servizio personale – n. 375 del 24.11.2021 al fine di determinare l'ammissione o la motivata esclusione dei concorrenti per carenza dei requisiti richiesti. Pertanto la Commissione passa al conteggio delle domande di ammissione pervenute entro il termine indicato nell'Avviso n. reg. 375, pubblicato all'Albo pretorio in data 25.11.2021.

Risulta acquisita numero una domanda di partecipazione. Dalla disamina della domanda un solo candidato è ammesso alla selezione.

La Commissione, dopo aver predisposto, in seduta separata, un elenco di domande da sottoporre all'unica candidata, procede, in seduta pubblica, all'analisi del curriculum presentato. Si procede innanzitutto all'identificazione della candidata F. I., nata a XXXXXXXXXXXX il XXXXXXXX, mediante verifica della carta d'identità esibita n. XXXXXXXXXXXXXXXX in corso di validità. Si procede successivamente alla verifica del curriculum vitae abbinato alla domanda di partecipazione contrassegnata dal n. prot. 6154 del 06.12.2021. Si invita la candidata corrispondente alla domanda di cui al prot. citato, a prendere posto per il prescritto colloquio, nonché a estrarre un bigliettino recante il numero corrispondente alla domanda da sorteggiare tra quelle predisposte precedentemente. La

candidata F. I. estrae il n. tre "Contenuti generali dell'IMU". La candidata illustra brevemente i contenuti dell'Imposta Municipale Unica.

Il colloquio termina alle ore 12:33. La candidata viene pertanto congedata e si allontana dall'aula consiliare. La Commissione riprende la seduta a porte chiuse al fine di predisporre la lista dei candidati idonei in base a quanto stabilito dall'art. 3 dell'Avviso di selezione pubblica approvato con determina n. 375 R.G. del 24.11.2021 e all'attribuzione dei punteggi. Al termine della valutazione la Commissione assegna i seguenti punteggi:

Candidati	F. I.
Esito colloquio > 40	35
Curriculum Vitae > 40	35
Servizio Prestato > 20	0
TOTALI	70

Risulta pertanto IDONEA la seguente candidata:

F. I.

Alle ore 12:50 si chiude la seduta, del ché è verbale.

Castel Morrone, lì 15 dicembre 2021

Il Presidente: f.to Rag. Pasquale DELLA VALLE

Componente: f.to Dott. Ugo ALLOCATI

Componente: f.to Sig. Pietro CASAPULLA